

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
г. Сафоново Смоленской области
(МБОУ «СОШ № 2» г. Сафоново)

ПРИКАЗ

Дата
составления

04.03.2024

Номер
документа

46/2

Об участии общественных наблюдателей в проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году в МБОУ «СОШ № 2»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Министерства образования и науки Смоленской области от 27.12.2023г. № 261 – ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году, приказа комитета по образованию администрации МО «Сафоновский район» Смоленской области от 26.02.2024 г. № 55

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить инструкцию для общественного наблюдателя за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ № 2» (Приложение 1).
2. Утвердить список общественных наблюдателей за процедурами проведения и проверки Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ № 2» (Приложение 2).
3. Школьному организатору ВПР Абраменковой О. А. :
А) Перед началом ВПР провести инструктаж общественных наблюдателей;
Б) Обеспечить явку общественных наблюдателей согласно графику проведения ВПР.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Абраменкову О. А.

Директор

С приказом ознакомлены:



Д. Н. Шахов

О. А. Абраменкова

Инструкция для общественного наблюдателя при проведении Всероссийских проверочных работ

Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения ВПР в общеобразовательных организациях с целью обеспечения открытости и прозрачности процедуры ВПР.

Общественными наблюдателями могут быть педагогические работники сторонних общеобразовательных организаций (учителя, библиотекари, воспитатели групп продленного дня, руководители кружков и др.), представители родительской общественности, профессиональных сообществ, коллегиальных органов образования, студенты педагогических вузов, училищ, колледжей и др.

Не могут являться общественными наблюдателями обучающихся класса, которые принимают участие в оценочной процедуре; педагогические работники общеобразовательных организаций, преподающих в классах, в которых проводятся ВПР.

В одной общеобразовательной организации может присутствовать один или более общественных наблюдателей.

Общественный наблюдатель имеет право присутствовать при проведении ВПР, при проверке экспертами работ обучающихся, принимающих участие в ВПР, при заполнении электронного протокола техническим специалистом (по согласованию с муниципальным координатором).

До начала проведения оценочной процедуры общественный наблюдатель обязан:

- ознакомиться с нормативными, инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ВПР;
- пройти инструктаж по порядку проведения ВПР (инструктаж проводит школьный координатор и/или муниципальный координатор).

Общественный наблюдатель должен прибыть в ОУ не позднее, чем за 30 минут до начала процедуры. Основанием для присутствия общественного наблюдателя на ВПР является приказ комитета по образованию, утверждающий списочный состав общественных наблюдателей. При себе общественный наблюдатель должен иметь паспорт.

За 20 минут до начала работы общественный наблюдатель знакомится с организатором в аудитории, получает информацию о распределении по кабинетам. За 15 минут до начала работы общественный наблюдатель должен пройти в аудиторию и занять отведенное для него место. В случае, если общественный наблюдатель не успел зайти в аудиторию в отведенное время, он может зайти в аудиторию только после окончания ВПР.

Общественный наблюдатель обязан:

- соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности, требования муниципального и школьного координаторов и организаторов в общеобразовательной организации;

- по итогам проведения процедуры ВПР составить протокол наблюдения и передать его муниципальному координатору;
- выполнять требования данной Инструкции.

Общественный наблюдатель не вправе:

- вмешиваться в ход подготовки и проведения ВПР;
- входить или выходить из аудитории во время проведения диагностической работы;
- оказывать содействие или отвлекать участников оценочной процедуры при выполнении заданий, в том числе задавать вопросы, делать замечания;
- пользоваться в аудиториях средствами мобильной связи, фото- и видеоаппаратурой, заниматься посторонними делами.

При нарушении настоящей Инструкции организатор в аудитории проведения ВПР обязан по окончании диагностической работы проинформировать школьного координатора, а тот, в свою очередь, муниципального координатора.

Общественный наблюдатель несет ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности.

Приложение № 2
к приказу МБОУ «СОШ № 2»
от 04.03.2024 № 46/2

| Общественные наблюдатели при проведении Всероссийских проверочных работ | |
|--|-----------------|
| Тужилкина Наталья Николаевна | 4- 8, 11 классы |
| Архипова Светлана Анатольевна | 4- 8, 11 классы |
| Горбачева Надежда Николаевна | 4- 8, 11 классы |